

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГАУ Ярославской области
 «Информационное агентство «Верхняя Волга»
 А.Л. Лебедев
 «29 »декабря 2021года

ПЛАН
противодействия коррупции в государственном автономном учреждении
Ярославской области «Информационное агентство «Верхняя Волга» на 2022 год

| № пп | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия | Ожидаемый результат |
|---|---|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции | | | | |
| 1.1. | Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных инструкций сотрудников учреждения | По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал | Инспектор по кадрам | Выявление коррупционных рисков в деятельности Учреждения |
| 1.2. | Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Постоянно в течении года | Инспектор по кадрам | Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников |
| 1.3. | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции | Постоянно в течении года | Председатель комиссии по противодействию коррупции | Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников |
| 1.4. | Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции | По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации) | Члены комиссии | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.5. | Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений | До 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Председатель комиссии по противодействию коррупции | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.6. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта | Постоянно в | Председатель | Противодействие коррупционным проявлениям |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|--|---------------------------------------|---|--|
| | интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов | течение года | комиссии по противодействию коррупции | |
| 1.7. | Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | В течение года | Председатель комиссии по противодействию коррупции | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.8. | Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения | В течение года, по мере поступления | Председатель комиссии по противодействию коррупции | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 1.9. | Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения | В течение года, по мере необходимости | секретарь комиссии по противодействию коррупции | Противодействие коррупционным проявлениям |
| 2. Антикоррупционное просвещение и образование | | | | |
| 2.1. | Организация антикоррупционного образования сотрудников учреждения. Проведение информирования работников учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства. | Постоянно в течении года | Заместитель директора по правовым вопросам. | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания работников |
| 2.2. | Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников учреждения | Постоянно в течении года | Заместитель директора по правовым вопросам, председатель комиссии по противодействию коррупции, инспектор по кадрам | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания работников |
| 2.3. | Ознакомление вновь принятых сотрудников учреждения основам законодательства о противодействии коррупции. Проведение собеседований с принимаемыми на работу в Учреждение работниками по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства | Постоянно в течении года | Директор, председатель комиссии, инспектор по кадрам | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания работников |
| 2.4. | Оказание работникам консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения | Постоянно в течении года | Члены комиссии по противодействию коррупции | Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания работников |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|--|--|--|
| | обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | | | |
| 3. Анतिकоррупционная пропаганда | | | | |
| 3.1. | Размещение и актуализация в помещениях ГАУ ЯО «Информационное агентство «Верхняя Волга», информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения работников | Постоянно в течении года | Секретарь комиссии по противодействию коррупции | Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции |
| 3.2. | Подготовка и размещение на официальной странице учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции | Постоянно в течении года | Секретарь комиссии по противодействию коррупции, системный администратор | Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции |
| 3.3. | Проведение разъяснительной работы работниками о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции | Постоянно в течении года | Члены комиссии по противодействию коррупции, инспектор по кадрам | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
| 3.4. | Проведение бесед с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку либо как просьба о даче взятки | регулярно, обязательно при приеме на работу новых работников | Директор, заместители директора, председатель комиссии по противодействию коррупции, инспектор по кадрам | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
| 4. Взаимодействие правоохранительных органов, органов государственной власти Ярославской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественных объединений и иных организаций в целях противодействия коррупции | | | | |
| 4.1. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Постоянно в течении года | Директор, Председатель комиссии | Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции |
| 4.2. | Обеспечение использования «телефона доверия», «почтового ящика» и других возможностей коммуникационных средств в целях своевременного получения информации о возможных фактах вымогательства, взяточничества и других проявлениях коррупции, а также для более активного привлечения граждан к борьбе с данными деяниями. | Постоянно в течении года | Председатель комиссии | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
| 4.3. | Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих | По мере | Директор, | Обеспечение противодействия коррупционным |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|--|---------------------------------------|--|--|
| | информацию о фактах коррупции, поступивших в учреждение | поступления обращений | Председатель комиссии | проявлениям |
| 4.4. | Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению | По мере поступления обращений | секретарь комиссии по противодействию коррупции | Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям |
| 5. Иные меры по противодействию коррупции | | | | |
| 5.1. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | |
| 5.1.1 | Обеспечение своевременного внесения изменений в локальные нормативные акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции. | В течение года, по мере необходимости | Заместитель директора по правовым вопросам, Председатель и секретарь комиссии по противодействию коррупции | Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции |
| 5.1.2 | Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год | Ежегодно, не позднее 15 января | Председатель и секретарь комиссии по противодействию коррупции. | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении |
| 5.1.3 | Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд посредством обеспечения систематического контроля за проведением закупочной деятельности для нужд Учреждения | Постоянно в течении года | Заместитель директора по правовым вопросам, главный бухгалтер | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа |

Председатель комиссии по противодействию коррупции



/Разживина Г.В.

Секретарь комиссии по противодействию коррупции



/Кудряшова А.С.