

ПРОТОКОЛ № 25

вскрытия конвертов, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений

г. Ярославль,
ул. Собинова, д. 1
кабинет № 45а

02 апреля 2012 года

1. Наименование предмета запроса предложений:

Право на заключение договоров по выполнению работ (оказанию услуг) по созданию и/или размещению информационных материалов. Извещение № 021/ЗП-2012 о проведении настоящего запроса предложений и запрос предложений № 022/ЗП-2012 от 23 марта 2012 года были размещены 24 марта 2012 года на официальном закупочном сайте Заказчика в сети "Интернет": <http://вволга.рф/>.

2. **Наименование группы СМИ:** Районные газеты Ярославской области, **список соответствующей группы СМИ:** Пошехонский муниципальный район.

3. Наименование Заказчика:

Государственное автономное учреждение Ярославской области «Информационное агентство «Верхняя Волга».

4. Состав закупочной комиссии.

На заседании закупочной комиссии по вскрытию и рассмотрению конвертов с заявками на участие в запросе предложений: кворум полный.

5. Процедура вскрытия и рассмотрения конвертов с заявками на участие в запросе предложений: имела место «02» апреля 2012 года по адресу: г. Ярославль, ул. Собинова, д.1, кабинет 45а. Начало — 16 часов 00 минут (время московское).

6. Представители участников размещения заказа на процедуру вскрытия и рассмотрения конвертов с заявками на участие в запросе предложений не присутствовали.

7. До окончания указанного в извещении о проведении запроса предложений подачи заявок на участие в запросе предложении не позднее «30» марта 2012 г. 15 часов 00 минут (время московское) представлен один запечатанный конверт.

8. Закупочной комиссии была предоставлена возможность убедиться в том, что конверты не подлежали вскрытию до начала процедуры вскрытия конвертов.

9. Вскрытие конверта с заявкой на участие в запросе предложений проводилось Председателем закупочной комиссии. В отношении каждой заявки на участие в запросе предложений председателем закупочной комиссии была объявлена следующая информация:

9.1. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес участника размещения заказа;

9.2. Наличие сведений и документов, предусмотренных документацией запроса предложений.

№№ заявок	6
Наименование организации (сокращенное наименование, для физического лица – Ф.И.О.), адрес, телефон	МУП «Редакция газеты «Сельская новь» Ярославская область, г. Пошехонье, ул. Советская, д. 21 (48546) 2-24-86

Описание документа	Наличие/отсутствие документа («+»/ «-»)/пояснения	Соответствие документов запросу предложений
1.Опись входящих в состав заявки документов	+	Соответствует
2.Заявление на участие в запросе предложений	+	Соответствует
3. Документы, подтверждающие соответствие требованиям запроса предложений:		
- устав и изменения в устав в полном объеме (в отношении юридических лиц)	+	Соответствует
- свидетельство о государственной регистрации	+	Соответствует
- свидетельство о постановке на налоговый учет	+	Соответствует
- выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП), полученная не ранее чем за месяц до дня представления Заказчику	+	Соответствует
- приказ (или иной документ) о наделении полномочиями единоличного исполнительного органа поставщика (страницы 2-7 паспорта индивидуального предпринимателя)	+	Соответствует
- доверенность на физическое лицо, подписывающее документы от имени поставщика, не являющегося единоличным исполнительным органом поставщика	Не требуется	Не требуется
- заверенная поставщиком распечатка с официального сайта РФ для размещения информации о размещении заказов (www.zakupki.gov.ru), подтверждающая отсутствие сведений о поставщике в реестре недобросовестных поставщиков	+	Соответствует
- свидетельство о регистрации СМИ	+	Соответствует
- наличие права на издание СМИ, полученного от его учредителя, указанного в свидетельстве о регистрации СМИ	Не требуется	Не требуется
- форма периодического распространения	+	Соответствует
- территориальные границы – муниципальный район Ярославской области, в котором расположена редакция или издатель СМИ	+	Соответствует
- периодичность выхода очередного номера – не реже, чем один раз в неделю, за исключением случаев выпадения даты выхода очередного номера на выходной праздничный день, и не менее 51 раза в календарный год	+	Соответствует Соответствует
- тематика СМИ – общественно-политическая или информационная	+	Соответствует

- способы распространения – платная (по подписке и/или в розницу) не менее 80% от общего объема тиража	+	Соответствует
- издание СМИ не менее 1 года на момент размещения на закупочном сайте Заказчика настоящей документации	+	Соответствует
- оригиналы или заверенные копии (в том числе распечатки) последнего вышедшего номера газеты на дату направления Заказчику заявки указанного номера, а также последнего вышедшего номера 2011 года	+	Соответствует
- документы (акты выполненных работ, счета, или иные первичные оправдательные), свидетельствующие о взаимодействии поставщика с распространителями газеты по подписке и/или в розницу (в совокупности такие документы должны подтверждать платное распространение не менее 80% от общего тиража газеты)	+	Соответствует
- акт выполненных работ и счет от типографии за последний вышедший номер газеты	+	Соответствует
- подтверждение согласия поставщика принятия существенных и/или обязательных условий договора, установленных в квалификационной документации	+	Соответствует
- справка или иной документ, подтверждающий особые условия налогообложения	+	Соответствует

**МУП «Редакция газеты «Сельская новь»
предложило следующие условия исполнения договора:**

Наименование и объем выполняемых работ (оказываемых услуг)	Предложенные условия по критериям оценки		
	№ 1	№ 2	№ 3
	Цена договора	Стоимость единицы работы (услуги)	Количество издаваемого тиража последнего номера газеты
1	2	3	4
Выполнение работ (оказание услуг) по созданию и/или размещению информационных материалов и иных материалов, объем выполняемых работ (оказываемых услуг) – 12 000 кв.см.	144 000 (сто сорок четыре тысячи) рублей 00 копеек	12 (двенадцать) рублей за кв.см.	3 100 экземпляров

--	--	--	--

10. Комиссия решила:

Признать заявку соответствующей требованиям и условиям документации запроса предложений для группы СМИ районные газеты Ярославской области соответствующему списку СМИ Пошехонский муниципальный район, коммерческое предложение соответствующим требованиям Заказчика, установленным в документации запроса предложений по данной группе СМИ:

№ заявки	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) участника запроса предложений	Принятое решение (соответствует/ не соответствует)
1	МУП «Редакция газеты «Сельская новь»	Соответствует

11. Результаты вскрытия и рассмотрения конверта с заявкой на участие в запросе предложений по группе СМИ – районные газеты Ярославской области, список СМИ – Пошехонский муниципальный район:

Признать соответствующей требованиям документации запроса предложений и прошедшей запрос предложение на право заключить с Заказчиком договор на выполнение работ (оказание услуг) по созданию и/или размещению информационных материалов в средствах массовой информации заявку и коммерческое предложение следующего участника:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), участника запроса предложений
1.	МУП «Редакция газеты «Сельская новь»

Председатель Закупочной комиссии вынес на голосование вопрос:

Признать запрос предложений по данной группе СМИ состоявшимся. Отложить принятие решения о заключении договора по результатам проведения данной закупочной процедуры до 03 апреля 2012 года до 10.30.

Закупочная комиссия решила: 1. Признать запрос предложений состоявшимся по группе СМИ – районные газеты Ярославской области, список СМИ – Пошехонский муниципальный район. 2. Перенести принятие решения о заключении договоров по результатам проведения данной закупочной процедуры до 03 апреля 2012 года до 10.30.

12. Настоящий протокол подлежит размещению на официальном закупочном сайте Заказчика <http://вволга.рф/> не позднее трех суток с момента его подписания. Протокол заседания Закупочной комиссии должен быть подписан не позднее трех дней с момента проведения заседания.

13. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты его подписания.

14. Дата подписания протокола: « 02 » апреля 2012 года.