



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИНФОРМАЦИОННОЕ АГЕНТСТВО «ВЕРХНЯЯ ВОЛГА»

150000, г. Ярославль, ул. Максимова, д.17/27. E-mail: zakazchik@vvolga-yar.ru Тел./факс
(4852) 30-57-39

от «21» марта 2017г.

Заинтересованным лицам

Запрос в целях формирования
представления о рыночных ценах
на оказание услуг
по проведению мероприятий сбора и обработки
информации об общественном мнении

В настоящее время ГАУ ЯО «Информационное агентство «Верхняя Волга» в целях выяснение стоимости услуг, связанных с проведением мероприятий сбора и обработки информации об общественном мнении, осуществляет анализ предложений поставщиков.

В срок до «27» марта 2017 г. просим представить предложения по цене договора, заключаемого в целях оказания услуг, в соответствии с приложением № 2 к настоящему запросу.

Порядок направления предложений – в простой письменной форме по почте и/или курьером и в форме скана указанного предложения на электронную почту: zakazchik@vvolga-yar.ru (документ должен быть подписан уполномоченным лицом, скреплен печатью организации).

Направление предложения от поставщика является подтверждением факта установления поставщиком цены договора в соответствии с условиями договора, в том числе техническим характеристикам, установленным в приложении № 2 к настоящему запросу.

Форма предоставления предложения по цене – в приложении №1.

Проект договора – в приложении № 2.

И.о. директора ГАУ ЯО «Информационное агентство
«Верхняя Волга»

Д.В. Радовский

ФОРМА
предоставления цены оказания услуг по договору, проект которого
изложен в приложении № 2

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

В ГАУ ЯО «Информационное агентство
«Верхняя Волга»

от: _____

«__» _____ 2017г.

В соответствии с условиями договора на оказание услуг по проведению мероприятий сбора и обработки информации об общественном мнении «Оценка уровня информированности населения о деятельности органов власти Ярославской области региональными печатными средствами массовой информации», проект, которого изложен в запросе в целях формирования представления о рыночных ценах, предлагаем цену (*название организации*), включающую в себя все расходы по выполнению договора, в том числе налоговые:

_____ (*прописью*) рублей.

от (*название организации*)

должность

_____/ФИО/

М.П

проект

Договор № _____

г. Ярославль

«___» _____ 2017г.

Государственное автономное учреждение Ярославской области «Информационное агентство «Верхняя Волга», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемый (-ая) в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего (-ей) на основании _____, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать услуги по проведению мероприятий сбора и обработки информации об общественном мнении «Оценка уровня информированности населения о деятельности органов власти Ярославской области региональными печатными средствами массовой информации», в соответствии с Техническим заданием (приложение № 1 к Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги.

2. СРОК И МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 2.1. Срок оказания услуг: в соответствии с Техническим заданием.
- 2.2. Место оказания услуг: в соответствии с Техническим заданием.
- 2.3. Услуги по настоящему Договору считаются оказанными Исполнителем после подписания Заказчиком акта об оказании услуг.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Общая стоимость услуг по настоящему Договору составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС _____, НДС не облагается (основание).
- 3.2. Расчеты по Договору осуществляются в российских рублях в безналичной форме путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 3.3. Оплата производится поэтапно после окончания каждой волны (п. 4 Технического задания) на основании счета Исполнителя в размере 25% от общей стоимости услуг, установленной в п.3.1 настоящего Договора, в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания сторонами акта об оказании услуг, при условии, что услуги выполнены Исполнителем по данной волне полностью и Заказчик претензий по их объему и качеству не имеет.
- 3.4. Цена Договора указана с учётом расходов на уплату налогов и других обязательных платежей.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств, в соответствии с настоящим Договором, а также своевременного устранения выявленных недостатков.

4.1.2. Требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Осуществлять оплату услуг в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.2.2. Соблюдать конфиденциальность в отношении полученной от Исполнителя или ставшей ему известной в ходе выполнения обязанностей по настоящему Договору информации, а также принимать меры по предотвращению разглашения такой информации, за исключением сведений, обязательных для публикации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.3. Своевременно сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1. Исполнитель вправе:

5.1.1. Получать консультации у Заказчика по вопросам оказания услуг для нужд Заказчика.

5.1.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с порядком, предусмотренным настоящим Договором, направлять счета на оплату в установленном Договором порядке.

5.2. Исполнитель обязан:

5.2.1. Оказать услуги для нужд Заказчика в объеме, в сроки и надлежащего качества, предусмотренные Договором и предоставить Заказчику отчетные материалы, иную первичную оправдательную документацию по требованию Заказчика.

5.2.2. Устранить выявленные недостатки в срок, указанный в письменном извещении Заказчика об устранении недостатков.

5.2.3. Соблюдать конфиденциальность в отношении полученной от Заказчика или ставшей ему известной в ходе выполнения обязанностей по настоящему Договору информации, а также принимать меры по предотвращению разглашения такой информации.

5.2.4. Утверждать у Заказчика разработанный инструментарий, используемый в рамках социологического исследования (анкету интервью для проведения исследования), другие необходимые инструкции и вспомогательные материалы для интервьюеров.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием природных явлений, действий внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

6.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы сторона не может исполнить в полном объеме или частично обязательства по Договору, в данном случае сторона обязана уведомить об этом другую сторону в трехдневный срок, после чего стороны обсуждают возможность дальнейшего продолжения Договорных отношений или их прекращение.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ УСЛУГ

7.1. После окончания оказания услуг, Исполнитель предоставляет Заказчику акт об оказании услуг с приложением отчетных материалов, первичную оправдательную документацию по требованию Заказчика, счета на оплату.

7.2. Заказчик обязан в течение десяти рабочих дней после получения акта об оказании услуг рассмотреть его и, при отсутствии замечаний, подписать и направить Исполнителю.

7.3. Заказчик вправе привлечь к приемке оказанных услуг соответствующих экспертов для установления соответствия результатов услуг условиям Договора и технического задания.

7.4. В случае несоответствия результатов оказанных услуг требованиям, предусмотренным настоящим Договором и техническим заданием, Заказчик направляет Исполнителю мотивированные замечания с указанием перечня конкретных недостатков и сроков их устранения. В этом случае Исполнитель обязан за свой счет устранить выявленные недостатки. После устранения недостатков результаты оказания услуг передаются в установленном выше порядке.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, прямо установленных в настоящем Договоре.

8.2. Заказчик не несет ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, связанное с отсутствием или задержкой финансирования своей деятельности до «31» января 2018 года.

8.3. В случае не предоставления Исполнителем хотя бы одного из документов, первичной оправдательной документации, требуемой со стороны Заказчика, оплата услуг Заказчиком не производится в части неподтвержденных расходов.

8.4. В случае просрочки выполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в случае иного ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения обязательства. Размер неустойки устанавливается в размере одной трёхсотой ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, возникающие по настоящему Договору или в связи с ним, а также в случае нарушения Сторонами своих обязательств, будут по возможности решаться путем переговоров между Сторонами.

9.2. Если указанные споры и разногласия не могут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Ярославской области.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Действие настоящего Договора распространяется на правоотношения, возникшие между Сторонами, с даты его заключения и действует до полного выполнения обязательств Сторонами.

10.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за нарушение условий Договора, допущенных в период срока его действия, и не снимает со Сторон обязательств по окончательным расчетам.

10.3. Расторжение настоящего Договора осуществляется исключительно по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством, за исключением случаев, прямо указанных в настоящем Договоре.

10.4. Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор с Исполнителем в случае невыполнения указанным исполнителем любых условий Договора в течение срока действия заключенного договора, путем направления Исполнителю уведомления за 5 (пять) дней до дня расторжения настоящего Договора.

10.5. Сторона, которой направлено предложение о расторжении по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения, за исключением случаев одностороннего отказа, установленных в настоящем Договоре.

10.6. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке с требованием о расторжении настоящего Договора.

10.7. В случае расторжения настоящего Договора Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем оказанных Исполнителем услуг.

11. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность относительно информации, полученной в результате исполнения настоящего Договора. Обязательства по поводу конфиденциальности действительны в течение двух лет после исполнения Договора.

11.2. Имущественные права на результаты социологического исследования, полученные по Договору, переходят к Заказчику после полного выполнения условий по оплате стоимости.

11.3. Обнародование, передача и (или) обсуждение с третьими лицами возможности обнародования или передачи результатов социологического исследования, полученных по Договору, может осуществляться Заказчиком без согласования с Исполнителем, а Исполнителем исключительно после согласования с Заказчиком.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору в случае, когда такие изменения и дополнения допускаются действующим законодательством Российской Федерации, совершаются только в письменной форме в виде приложений к настоящему Договору, подлежат подписанию обеими Сторонами и являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

12.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

13. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия,

квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

13.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем разделе Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный в настоящем разделе Договора срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«Заказчик»

**Государственное автономное учреждение
Ярославской области «Информационное агентство
«Верхняя Волга»**

Юридический адрес: 150000, г. Ярославль, ул.
Максимова, д. 17/27

Департамент финансов ЯО (ГАУ ЯО
«Информационное агентство «Верхняя Волга», л/с
920080016)

ИНН 7604026974

КПП 760401001

р/с 40601810378883000001 ОТДЕЛЕНИЕ

ЯРОСЛАВЛЬ Г.ЯРОСЛАВЛЬ

БИК 047888001

КОСГУ 00000000000000000130

Должность

_____/_____
М.П.

«Исполнитель»

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на предоставление услуг по проведению мероприятий сбора и обработки информации об общественном мнении «Оценка уровня информированности населения о деятельности органов власти Ярославской области региональными печатными средствами массовой информации»

1. Содержание услуг

Проведение мероприятий сбора и обработки информации об общественном мнении по вопросу оценки уровня информированности населения о деятельности органов власти Ярославской области региональными печатными средствами массовой информации.

Объект сбора информации – население Ярославской области старше 18 лет, постоянно или временно проживающее на территории Ярославской области.

Цели услуг:

- определить социально-демографические характеристики аудитории ярославской областной газеты «Северный край – Ярославский регион» и других областных печатных средств массовой информации, а также динамику ее изменений;

- определить уровень доверия населения ярославской областной газете «Северный край – Ярославский регион», а также другим печатным (газеты и журналы) средствам массовой информации, информирующим о деятельности органов исполнительной власти Ярославской области;

- выявить общественный запрос на освещение деятельности органов исполнительной власти Ярославской области в печатных (газеты и журналы) средствах массовой информации Ярославской области;

- получить «обратную связь» от населения об основных социально-экономических и общественно-политических проблемах развития региона, освещаемых печатными (газеты и журналы) средствами массовой информации Ярославской области;

- выявить влияние реализуемой информационной политики органов исполнительной власти Ярославской области на уровень доверия населения органам государственной власти Ярославской области, органам местного самоуправления.

2. Объем услуг

2.1. Проведение 4 мероприятий сбора и обработки информации об общественном мнении по вопросу оценки уровня информированности населения о деятельности органов власти Ярославской области региональными печатными средствами массовой информации.

2.2. Место оказания услуг – по месту нахождения Исполнителя и на территории Ярославской области

2.3 Мероприятия проводятся в форме выборочного опроса населения по методике телефонного интервью по формализованной анкете (типовая анкета предоставляется Исполнителю Заказчиком не позднее чем за 3 дня до проведения опроса и включает в себя не более 20 закрытых и не более 3 открытых вопросов). Объем услуг включает в себя:

- Подготовку инструментария по сбору информации (макетирование и тиражирование анкеты, карточек, инструкций интервьюерам, квотных заданий).

- Подходящими для участия в сборе информации являются граждане РФ, в возрасте от 18 лет и старше, проживающие на территории муниципальных образований Ярославской области.

- Выборка репрезентирует население Ярославской области – с учетом соотношения городского и сельского населения, пропорционально численности населения отдельных

городов областного и районного значения, а также поселков городского типа и сельских поселений; с учетом возрастной структуры населения – а также население г. Ярославля.

Общая численность выборки – не менее 1200 человек в каждом этапе мероприятия.

Характеристика выборки: многоступенчатая, квотная выборка с применением на завершающем этапе ее формирования и реализации вероятностного отбора респондентов.

- Выполнение контроля качества услуг интервьюеров. Формирование отчета о проведенных контрольных мероприятиях.

- Формирование итогового массива данных в формате специализированной статистической программы SPSS. Проверка и корректировка итогового массива данных.

- Количественная обработка первичных данных опроса. Подготовка одномерного распределения ответов респондентов и научного отчета по результатам опроса.

3. Требования к качеству оказываемых услуг

- тип выборки для выборочного исследования: квотная по типу населения (городское, сельское), по полу и возрасту респондентов Ярославской области. Статистическая основа выборки – перепись населения 2010 года;

- выборка должна отвечать требованиям репрезентативности для жителей области старше 18 лет в целом, а также для жителей г. Ярославля;

- достоверность результатов выборочного опроса не должна быть меньше 95%;

- ошибка данных выборочных опросов не должна быть больше 5%.

4. Календарный план исследования

1 волна – 11-15 мая 2017 г.;

2 волна – 8-12 июня 2017 г.;

3 волна – 6-10 июля 2017 г.;

4 волна – 3-7 августа 2017 г.

5. Результаты и отчетность

Исполнитель предоставляет Заказчику следующие отчетные документы по каждой волне исследования:

- Электронный массив данных по каждой волне мероприятий в формате SPSS (предоставляется Заказчику не позднее 3-х дней со дня окончания полевых работ);

- 100% записей проведенных телефонных интервью на DVD или CD-диске;

- Заполненные листы контроля качества оказанных услуг;

- Результаты одномерного распределения ответов респондентов и научный отчет по итогам обработки полученных данных.

«Заказчик»

«Исполнитель»

Должность

Должность

_____ / _____ /

_____ / _____ /

М.П.

М.П.